

## Ata de Reunião de Júri de Seleção

### Ata nº 1

### Vaga: Técnico Superior da área funcional de Gestor de Projetos

Aos catorze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniu na Sede da Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade, sita Edifício Fórum Braga, Av. Dr. Francisco Pires Gonçalves, 4715-558 Braga, o Júri do processo de recrutamento, seleção e admissão para as cinco vagas de Técnicos Superiores da área funcional de Gestor de Projetos, a integrar a Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade.-----

Por Despacho do Diretor da Agência de catorze de fevereiro de dois mil e vinte e três, foi autorizada a abertura do procedimento de recrutamento, seleção e admissão, com vista à contratação, de cinco Técnicos Superiores. Nesta mesma deliberação, ficou estipulado que os candidatos apenas poderiam concorrer sendo titulares de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, estando integrados na carreira de Técnico Superior e pertencentes ao mapa de pessoal de outro Organismo Público. Foi, também, no âmbito desse Despacho, nomeado o seguinte Júri do procedimento:

Presidente do Júri: Dra. Joana Lima, Diretora Ajunta

Primeiro Vogal: Dra. Gabriela Salgado, Técnica Superior

Segundo Vogal: Dra. Filipa Costa, Técnica Superior

Cumpra, pois, agora, ao Júri nomeado, assegurar a definição dos seguintes aspetos:

1) Métodos de Seleção:

- Avaliação Curricular complementada com entrevista profissional de seleção

2) Perfil do colaborador a contratar:

a) Habilitações Literárias:

- Licenciatura

b) Experiência:

- Conhecimento dos Programas Erasmus + e Corpo Europeu de Solidariedade
- Conhecimento e experiência das Estratégias dos Programas (diversidade e inclusão, Passe Jovem, etc...)
- Conhecimento e experiência em programas para a Juventude
- Conhecimentos dos princípios e Práticas da educação não formal
- Conhecimento das políticas nacionais e europeias para a Juventude
- Conhecimento dos processos inseridos nas políticas nacionais e europeias para a Juventude;

c) Competências técnicas:

- Avaliação de projetos comunitários
- Avaliação financeira de relatórios
- Atualização da informação constante das ferramentas/plataformas eletrónicas e bases de dados de apoio à gestão dos projetos
- Desenvolvimento de metodologias, manuais e conteúdos para avaliação de projetos
- Verificar a correta execução dos projetos, no cumprimento dos regulamentos nacionais e comunitários
- Acompanhamento técnico especializado na área de gestão de projetos
- Apoio e acompanhamento às atividades estratégicas
- Participar em reuniões de trabalho, feiras, conferências e outros eventos, em a nível nacional e internacional;
- Acompanhar iniciativas nacionais e europeias relacionadas com a gestão do programa Erasmus + e Programa Corpo Europeu de Solidariedade;
- Colaborar na prestação de informação e apoio às entidades e potenciais beneficiários, designadamente a prestação de esclarecimentos, a realização de reuniões e a participação em sessões de informação/divulgação;

*Gratias*  
*Q*

- Colaborar no desenvolvimento de metodologias e conteúdos para reuniões/workshops;
- Acompanhar o ciclo de vida dos projetos financiados e em curso, de acordo com a organização interna estabelecida;

d) Conhecimento de línguas:

- Proficiência em língua inglesa, falada e escrita;

e) Conhecimentos de informáticas:

- Conhecimentos do Microsoft Office como utilizador

f) Competências Gerais:

- Conhecimentos ou experiência profissional na área de atividade do programa Erasmus+ e programa Corpo Europeu de Solidariedade
- Disponibilidade para deslocações a nível nacional e internacional

3- CrITÉrios de Avaliação Curricular, a constarem na Matriz de Avaliação Curricular, com indicação da respetiva escala de avaliação e majoração a atribuir:

Critério 1	Habilitações Académicas
Descrição	Habilitações Académicas (incluindo áreas de formação e aperfeiçoamento profissional relacionadas com as exigências e competências necessárias ao exercício da função)
Escala de Avaliação	12º ano: 0 Pontos Licenciatura ou Mestrado: 8 pontos Doutoramento: 10 pontos Pós-graduações relacionadas com a área: +1 ponto
Majoração	Pontos (0 a 10) x [1]

  
 Orelado  
 [Signature]

<b>Critério 2</b>	<b>Experiência Profissional</b>
<b>Descrição</b>	Experiência Profissional relevante para o exercício da função
<b>Escala de Avaliação</b>	Sem experiência: 1 ponto 1 a 3 anos de experiência em gestão de projetos: 3 pontos 4 a 5 anos de experiência em gestão de projetos: 6 pontos mais de 6 anos de experiência em gestão de projetos: 10 pontos
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x [2]

<b>Critério 3</b>	<b>Experiência Profissional</b>
<b>Descrição</b>	Experiência Profissional relevante para o exercício da função na área da Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade
<b>Escala de Avaliação</b>	Sem experiência: 1 ponto 1 a 3 anos de experiência na área da Juventude e Desporto: 3 pontos 4 a 5 anos de experiência na área da Juventude e Desporto: 6 pontos mais de 6 anos de experiência na área da Juventude e Desporto: 10 pontos
<b>Majoração</b>	Pontos (0 a 10) x [2]

<b>Critério 4</b>	<b>Adequação à função</b>
<b>Descrição</b>	Adequação no contexto da função (adequação da personalidade e aptidões do candidato e os pontos fortes da sua trajetória no contexto da função a que se candidata)
<b>Escala de Avaliação</b>	Não demonstra: 1 pontos Demonstra nível médio: 5 pontos Demonstra nível bom: 8 pontos Demonstrado e particularmente relevante para o lugar: 10 pontos
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x [2]

<b>Critério 5</b>	<b>Ferramentas Office</b>
<b>Descrição</b>	Domínio de ferramentas informáticas do Microsoft Office
<b>Escala de Avaliação</b>	Não demonstra/não menciona: 1 pontos Demonstra: 10 pontos
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x [1]



<b>Critério 6</b>	<b>Língua inglesa</b>
<b>Descrição</b>	Proficiência na língua inglesa falada e escrita
<b>Escala de Avaliação</b>	Não demonstra/não menciona: 1 pontos Demonstra nível elementar: 3 Pontos Demonstra nível médio: 5 Pontos Demonstra nível avançado: 8 Pontos Demonstra nível proficiente 10 pontos
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x [2]

A pontuação final da Avaliação Curricular corresponderá à média da soma das pontuações atribuída a cada um dos critérios por membro do Júri, podendo variar entre 1 e 100 pontos.

4) Critérios de Avaliação da Entrevista, a constarem na Matriz de Avaliação de Entrevista, com indicação da respetiva escala de avaliação e majoração a atribuir:

<b>Critério 1</b>	<b>Interesse e motivação profissional</b>
<b>Descrição</b>	Razões profissionais e/ou pessoais da candidatura, procurando aferir as aspirações, empenho e interesse pela função através de premissas como vocação profissional, desempenho de função adequada à sua preparação académica, formativa e profissional; experiência diferente; melhoria salarial; proximidade familiar; descontentamento profissional;
<b>Escala de Avaliação</b>	1 a 2 – Sofrível 3 a 5 – Suficiente 6 a 8 – Bom 9 a 10 - Muito Bom
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x 1

<b>Critério 2</b>	<b>Facilidade de comunicação</b>
<b>Descrição</b>	Fluência de discurso, grau de raciocínio rápido, postura corporal, expressão oral e adequação do contacto interpessoal;
<b>Escala de Avaliação</b>	1 a 2 – Sofrível 3 a 5 – Suficiente 6 a 8 – Bom 9 a 10 - Muito Bom
<b>Majoração</b>	Pontos (1 a 10) x 2

  
 G. Gado

Critério 3	<b>Conhecimentos Técnicos</b>
Descrição	Aptidão e conhecimentos profissionais para o desempenho da função;
Escala de Avaliação	1 a 2 – Sofrível 3 a 5 – Suficiente 6 a 8 – Bom 9 a 10 - Muito Bom
Majoração	Pontos (1 a 10) x 3

Critério 4	<b>Perfil Comportamental</b>
Descrição	Características pessoais/profissionais que ajudam a prever futuras atitudes diante de diferentes situações.
Escala de Avaliação	1 a 2 – Sofrível 3 a 5 – Suficiente 6 a 8 – Bom 9 a 10 - Muito Bom
Majoração	Pontos (1 a 10) x 2

Critério 5	<b>Ferramentas Office e Línguas Estrangeiras</b>
Descrição	Domínio de ferramentas informáticas como Word, Outlook, PowerPoint e sobretudo Excel e domínio Línguas Estrangeiras, principalmente Inglês.
Escala de Avaliação	1 a 2 – Sofrível 3 a 5 – Suficiente 6 a 8 – Bom 9 a 10 - Muito Bom
Majoração	Pontos (1 a 10) x 2

A pontuação final da Avaliação da Entrevista corresponderá à média da soma das pontuações atribuídas a cada um dos critérios por membro do Júri, podendo variar entre 1 e 100 pontos.

5) Para efeitos de **valoração final** será a seguinte a ponderação atribuir a cada método de seleção:

- Avaliação Curricular 30%;

IMP086.01

Publicado em 14.02.2023

- Entrevista Profissional de Seleção 70%.

$$CF = AC \times 30\% + EPS \times 70\%$$

Em que:

CF – Classificação Final;

AC – Avaliação Curricular;

EPS – Entrevista Profissional de Seleção.

6) Em resultado da aplicação da fórmula supra, serão propostos para admissão os candidatos que obtenham uma pontuação final igual ou superior a 60% e, pelo menos, metade da pontuação em cada um dos métodos de seleção.

#### 7) Anúncio e Publicitação

Deliberou o Júri elaborar o anúncio destinado a publicitar a abertura do processo de seleção e recrutamento, determinando em que prazo e de que forma devem ser enviadas as candidaturas respetivas.

Deliberou, igualmente, o Júri, que o anúncio referido anteriormente será devidamente publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP).

Todas as deliberações vertidas na presente ata foram aprovadas por unanimidade, naqueles exatos termos e conteúdo.

Nada mais havendo a tratar foi a reunião dada por encerrada, dela se lavrando a presente ata que, depois de lida, vai ser assinado por todos em sinal de conformidade.

Presidente do Júri: Joana Pereira  
Primeiro Vogal: Carolina Salgado  
Segundo Vogal: Filipa Costa