



Erasmus+
Agência Nacional Portuguesa

Oferta de Mobilidade entre Organismos Públicos

A **Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade** pretende recrutar através de Mobilidade entre Organismos Públicos na Categoria de **Técnico Superior da área funcional de Gestor de Projetos de Agência Nacional**:

Competência	Descrição
Descrição da Função	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas e estratégias da Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade e nas políticas europeias e nacionais da juventude, verifica e salvaguarda a correta instrução dos Projetos e Processos associados de acordo com a legislação nacional e europeia
Perfil de Competências	Orientação para resultados; Iniciativa e autonomia; Planeamento e organização; Perfil de Responsabilidade e compromisso com o serviço público e com a juventude; Comunicação oral e escrita; Conhecimentos especializados e experiência.
Âmbito do Recrutamento	Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; Integrados na carreira de Técnico Superior; Pertencentes ao mapa de pessoal de outro Organismo Público.
Habilitação Literária	Licenciatura
Local de Trabalho	Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade, Braga
Remuneração	A devida pelo trabalhador na carreira/categoria no seu organismo de origem.
Prazo de Apresentação de Candidaturas	10 dias úteis, nos termos da Oferta de Emprego publicada na Bolsa de Emprego Público (BEP).

IMP086.00

Publicado em 13.05.2022



eurodesk
Portugal



REPÚBLICA
PORTUGUESA

SECRETÁRIO DE ESTADO
DA JUVENTUDE E DO DESPORTO



Erasmus+



Competências Técnicas:	Avaliação de projetos comunitários
	Avaliação financeira de relatórios
	Atualização da informação constante das ferramentas/plataformas eletrónicas e bases de dados de apoio à gestão dos projetos
	Desenvolvimento de metodologias, manuais e conteúdos para avaliação de projetos
	Verificar a correta execução dos projetos, no cumprimento dos regulamentos nacionais e comunitários
	Acompanhamento técnico especializado na área de gestão de projetos
	Apoio e acompanhamento às atividades estratégicas
	Participar em reuniões de trabalho, feiras, conferências e outros eventos, em a nível nacional e internacional;
	Acompanhar iniciativas nacionais e europeias relacionadas com a gestão do programa Erasmus + e Programa Corpo Europeu de Solidariedade;
	Colaborar na prestação de informação e apoio às entidades e potenciais beneficiários, designadamente a prestação de esclarecimentos, a realização de reuniões e a participação em sessões de informação/divulgação;
Colaborar no desenvolvimento de metodologias e conteúdos para reuniões/workshops;	
Acompanhar o ciclo de vida dos projetos financiados e em curso, de acordo com a organização interna estabelecida;	

Competências Gerais:	Conhecimentos ou experiência profissional na área de atividade do programa Erasmus+ e programa Corpo Europeu de Solidariedade
	Conhecimentos do Microsoft Office como utilizador
	Proficiência em língua inglesa, falada e escrita
	Disponibilidade para deslocações a nível nacional e internacional

Quadro de Competências - Técnico Agências Nacionais - Competências Básicas	Conhecimento dos Programas Erasmus + e Corpo Europeu de Solidariedade
	Conhecimento e experiência das Estratégias dos Programas (diversidade e inclusão, Passe Jovem, etc...)
	Conhecimento e experiência em programas para a Juventude
	Conhecimentos dos princípios e Práticas da educação não formal
	Conhecimento das políticas nacionais e europeias para a Juventude
	Conhecimento dos processos inseridos nas políticas nacionais e europeias para a Juventude

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser enviadas para erasmusmais@juventude.pt (no assunto deverá identificar o Código da Oferta da BEP) e as candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos, **em formato PDF e até ao limite de 10 MB**, sob pena de exclusão:

a) Requerimento dirigido ao Diretor da Agência (elaborado pelo próprio candidato), com a menção expressa da modalidade de vínculo de emprego público que detém, a categoria, a remuneração que auferir, e ainda do contato telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis;





ja
Juventude
em ação



Erasmus+
Agência Nacional Portuguesa

- b) Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada da qual conste: a modalidade de vínculo de emprego público, a descrição das atividades/funções que atualmente executa, as últimas duas menções de avaliação de desempenho e a identificação da carreira/categoria em que se encontra inserido, com a identificação da respetiva remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos;
- c) *Curriculum vitae* profissional;
- d) Documento comprovativo das habilitações literárias e profissionais.

Seleção dos Candidatos: A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do *curriculum vitae* profissional, complementada com entrevista profissional de seleção.

A presente oferta de emprego será igualmente publicitada em www.bep.gov.pt.

Braga, 13 de maio de 2022

IMP086.00

Publicado em 13.05.2022



eurodesk
Portugal



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

SECRETÁRIO DE ESTADO
DA JUVENTUDE E DO DESPORTO



Erasmus+