

Oferta de Mobilidade entre Organismos Públicos OE202302/0425

A **Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade** pretende recrutar através de Mobilidade entre Organismos Públicos na Categoria de **Técnico Superior da área funcional de Gestor de Projetos de Agência Nacional**:

Competência	Descrição
Descrição da Função	Desenvolver funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação, aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaborar pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas e estratégias da Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade, nas políticas europeias e nacionais da juventude, verifica e salvaguarda a correta instrução dos Projetos e Processos associados de acordo com a legislação nacional e europeia.
Perfil de Competências	Orientação para resultados; Iniciativa e autonomia; Planeamento e organização; Perfil de Responsabilidade e compromisso com o serviço público e com a juventude; Comunicação oral e escrita; Conhecimentos especializados e experiência.
Âmbito do Recrutamento	Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; Integrados na carreira de Técnico Superior; Pertencentes ao mapa de pessoal de outro Organismo Público.
Habilitação Literária	Licenciatura
Local de Trabalho	Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade, Braga
Remuneração	A detida pelo trabalhador na carreira/categoria no seu organismo de origem.
Prazo de Apresentação de Candidaturas	10 dias úteis, nos termos da Oferta de Emprego publicada na Bolsa de Emprego Público (BEP).

Competências Técnicas:	Avaliação de projetos comunitários;
	Avaliação financeira de relatórios;
	Atualização da informação constante das ferramentas/plataformas eletrónicas e bases de dados de apoio à gestão dos projetos;
	Desenvolvimento de metodologias, manuais e conteúdos para avaliação de projetos;
	Verificar a correta execução dos projetos, no cumprimento dos regulamentos nacionais e comunitários;
	Acompanhamento técnico especializado na área de gestão de projetos;
	Apoio e acompanhamento às atividades estratégicas;
	Participar em reuniões de trabalho, feiras, conferências e outros eventos, a nível nacional e internacional;
	Acompanhar iniciativas nacionais e europeias relacionadas com a gestão do programa Erasmus + e do Programa Corpo Europeu de Solidariedade;
	Colaborar na prestação de informação e apoio às entidades e potenciais beneficiários, designadamente na prestação de esclarecimentos, na realização de reuniões e na participação em sessões de informação/divulgação;
	Colaborar no desenvolvimento de metodologias e conteúdos para reuniões/workshops;
	Acompanhar o ciclo de vida dos projetos financiados e em curso, de acordo com a organização interna estabelecida.
Competências Gerais:	Conhecimentos ou experiência profissional na área de atividade do programa Erasmus+ e Programa Corpo Europeu de Solidariedade;
	Conhecimentos do Microsoft Office como utilizador;
	Proficiência em língua inglesa, falada e escrita;
	Disponibilidade para deslocações a nível nacional e internacional.

Quadro de Competências - Técnico Agências Nacionais - Competências Básicas	Conhecimento dos Programas Erasmus+ e Corpo Europeu de Solidariedade;
	Conhecimento e experiência das Estratégias dos Programas (diversidade e inclusão, Passe Jovem, etc...);
	Conhecimento e experiência em programas para a Juventude;
	Conhecimentos dos princípios e práticas da educação não formal;
	Conhecimento das políticas nacionais e europeias para a Juventude;
	Conhecimento dos processos inseridos nas políticas nacionais e europeias para a Juventude.

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser enviadas para erasmusmais@juventude.pt (no assunto deverá identificar o Código da Oferta da BEP) e as candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos, em formato PDF e até ao limite de 10 MB, sob pena de exclusão:

- a) Requerimento dirigido ao Diretor da Agência (elaborado pelo próprio candidato), com a menção expressa da modalidade de vínculo de emprego público que detém, a categoria, a remuneração que auferir, e ainda do contato telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis;
- b) Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada da qual conste a modalidade de vínculo de emprego público, a descrição das atividades/funções que atualmente executa, as últimas duas menções de avaliação de desempenho e a identificação da carreira/categoria em que se encontra inserido, com a identificação da respetiva remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos;
- c) Curriculum vitae profissional;
- d) Documento comprovativo das habilitações literárias e profissionais.

Seleção dos Candidatos: A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do curriculum vitae profissional, complementada com entrevista profissional de seleção a realizar aos candidatos que obtenham uma classificação superior a 50% na avaliação curricular.

A presente oferta de emprego será igualmente publicitada em www.bep.gov.pt.

Braga, 14 de fevereiro de 2023